

**VERBALE ASSEMBLEA ANNUALE
DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI BERGAMO
DEL 27 APRILE 2026 (seconda convocazione)**

Essendo andata deserta la prima convocazione, prevista il giorno 24 aprile 2026 alle ore 09.00, presso la sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Bergamo, in seconda e definitiva convocazione, il giorno Lunedì 27 aprile 2026, presso la Sala Alabastro del Centro Congressi Giovanni XXIII, sita in Viale Papa Giovanni XXIII n.106 – Bergamo, con inizio alle ore 20.30 come da convocazione, vengono espletate le procedure di riconoscimento degli aventi diritto al voto e di acquisizione delle deleghe.

Espletate tali operazioni nei confronti di tutti gli aventi diritto al voto presenti nella sede indicata nella convocazione, il Presidente alle ore 20.56 dà inizio alle attività dell'Assemblea ordinaria dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, Assemblea che dichiara valida con la presenza n. 39 iscritti e 20 deleghe, per un totale di voti pari a 59.

Il Segretario ringrazia la segreteria e l'ufficio stampa e dà la parola al Presidente Dott. Guido Marinoni per quanto previsto all'

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente
2. Comunicazioni del Presidente Commissione Albo Odontoiatri
3. Comunicazioni del Segretario
4. Relazione del Tesoriere - Bilancio Consuntivo 2025 – Riassetto Bilancio Preventivo 2026
5. Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti – Bilancio Consuntivo 2025 – Riassetto Bilancio Preventivo 2026
6. Approvazione Bilancio Consuntivo 2025
7. Approvazione Riassetto Bilancio Preventivo 2026
8. Autorizzazione alla vendita della sede attuale dell'Ente mediante procedura competitiva pubblica – Delibera
9. Varie ed eventuali

1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente ringrazia l'Assemblea per la presenza e partecipazione.

Aggiorna brevemente l'Assemblea in merito all'attuale situazione dei locali dell'Ente e conferma all'Assemblea che il Consiglio sta procedendo con tutte le procedure necessarie affinché l'ente torni a disporre di locali pienamente efficaci e conferma che si sta portando avanti la parte tecnica delle valutazioni in carico a un consulente tecnico affinché valuti l'opportunità e efficacia dell'operazione.

2) Comunicazioni del Presidente Commissione Albo Odontoiatri

Il Segretario informa che il Presidente della Commissione Albo Odontoiatri, dott. Stefano Almini, non può essere presente e lo stesso ha incaricato di portare un saluto istituzionale il componente della Commissione Albo Odontoiatri della provincia di Bergamo il dott. Roberto Monti.

Il dott. Monti interviene ribadendo la sollecita e efficace attività che viene posta in essere dalla Commissione di Albo.

3) Comunicazioni del Segretario

La Dott.ssa Paola Pedrini riassume l'attività svolta dall'Ente durante l'anno 2025.

La Dott.ssa Paola Pedrini ringrazia la Dott. Capriotti funzionario responsabile della segreteria e tutto il personale dipendente per il lavoro svolto.

4) Relazione del Tesoriere - Bilancio Consuntivo 2025 – Riassetto Bilancio Preventivo 2026

Come disposto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità del nostro Ordine vi presentiamo i risultati della gestione per l'anno appena trascorso.

I documenti che compongono il bilancio, cioè il rendiconto finanziario, il conto economico e lo stato patrimoniale sono stati con congruo anticipo messi a disposizione di tutti gli iscritti sulla homepage del sito dell'Ordine.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Dalla situazione amministrativa 2025 sono emerse le seguenti risultanze:

	Conto competenza	Conto residui	Totale
Consistenza cassa inizio esercizio			803.792,88
Riscossioni	1.135.101,10	100.874,18	1.235.975,28
Pagamenti	(891.738,25)	(206.022,67)	(1.097.760,92)
Fondo cassa finale			942.007,24

Sommando i residui attivi di euro 203.343,52 e sottraendo quelli passivi di euro 387.469,47, giungiamo ad un avanzo amministrativo disponibile finale di euro 757.881,29.

RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario è il documento che rileva le entrate e le uscite numerarie avvenute nel corso dell'esercizio ed è comprensivo delle somme accertate da riscuotere (residui attivi) e delle somme impegnate da pagare (residui passivi) che avranno pertanto manifestazione numeraria negli esercizi successivi.

Prevede la suddivisione in:

- a) Titoli, secondo la pertinenza finanziaria;
- b) Categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli, secondo la natura economica;
- c) Capitoli, secondo il rispettivo oggetto, ai fine della gestione e rendicontazione.

I titoli delle entrate sono:

Titolo I: entrate contributive

Titolo II: entrate in conto capitale

Titolo III: entrate per partite di giro

I titoli delle uscite sono, specularmente:

Titolo I: spese correnti

Titolo II: spese in conto capitale

Titolo III: uscite per partite di giro.

Le entrate più significative sono composte da:

- Contributi associativi (le quote),
- Contributo straordinario Enpam per l'attività svolta dall'Ordine per conto dell'Enpam,
- Contributo FNOMCEO per i corsi ECM e per la comunicazione.

È indispensabile avere all'inizio dell'anno una discreta disponibilità economica per garantire l'ordinaria attività dell'Ordine, in quanto le quote associative si introitano nei primi mesi dell'anno.

Si ricorda in proposito che nei primi tre mesi del 2025 è stata avviata la procedura di sollecito tramite Sms, grazie a cui sono stati recuperati 445 inadempienti.

Le uscite corrispondono a quanto stabilito dal Consiglio, in particolare nei settori di:

- Informazione e formazione,
- Personale,
- Acquisto di beni di consumo e di servizi,
- Consulenze professionali,
- Indennità corrisposte ai componenti degli organi istituzionali

BILANCIO D'ESERCIZIO

Dal bilancio d'esercizio redatto risulta, relativamente al conto economico, un utile di euro 111.991,89 e dall'analisi dello stato patrimoniale risulta un patrimonio netto di euro 1.372.09,17 in incremento rispetto al precedente esercizio.

Ricordo che il rendiconto finanziario privilegia l'aspetto autorizzativo di cassa, mentre il bilancio d'esercizio è lo schema che da preponderanza al risultato di competenza economica.

RIASSETTO BILANCIO PREVENTIVO 2026

Il riassetto del bilancio preventivo è anche dovuto all'effettivo avanzo di amministrazione e all'effettivo accertamento delle quote iscritte a ruolo per l'anno 2026.

Il riassetto si rende necessario alla luce dell'effettivo avanzo di amministrazione al 31.12.2025.

Per quel che riguarda le entrate la differenza, rispetto alla previsione, sarà quindi pari a euro - 38.400,00.

Le entrate ordinarie sono quindi rideterminate in euro 981.600,00 contro euro 1.004.500,00 del preventivo 2026 (differenza euro 22.900,00).

La differenza è ascrivibile a:

- entrate contributive: euro 949.700,00 contro euro 979.700;
- entrate per prestazioni di servizi: euro 800,00 contro euro 700,00;
- entrate per redditi e proventi patrimoniali: euro 2.500,00 contro euro 2.000,00;
- poste correttive e compensative: euro 6.000,00 contro euro 9.000,00;
- entrate non classificabili in altre voci: euro 15.500,00 contro euro 20.000,00.

Le entrate per partite di giro sono invece rideterminate in euro 291.000,00 contro euro 306.500,00 del preventivo 2026.

Per quanto riguarda le uscite principali 2026 si propone di modificare:

- nella categoria «Promozione culturale, convegni, congressi e altre manifestazioni»: da euro 36.000,00 a euro 38.000,00;
- nella categoria «Spese per il personale»: da euro 399.100,00 a euro 394.100,00;
- nella categoria «Spese per la sede» da euro 64.000,00 a euro 52.000,00;
- nella categoria «Spese funzionamento, acquisto beni consumo, servizi, manutenzioni, noleggio materiali»: da euro 107.500,00 a euro 103.500,00.

A conclusione della relazione il Tesoriere esprime un ringraziamento al Collegio dei Revisori dei Conti, alla Responsabile della Segreteria Dr.ssa Giulia Capriotti, ed al personale degli uffici, per la preziosa, costante e costruttiva collaborazione.

Il Presidente dà così all'Assemblea la possibilità di interventi.

Il Segretario chiama ad intervenire il Dott. Giorgio Gavazzeni, consulente dell'Ordine, per un commento tecnico sulle modalità di esecuzione.

A seguire il Segretario dà la parola al dott. Ugo Gaspari, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, per trattare quanto previsto all'Ordine del giorno.

5) Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti – Bilancio Consuntivo 2025 – Riassetto Bilancio Preventivo 2026

La presente relazione è stata redatta sulla base del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità" dell'OMCeO di Bergamo approvato nella seduta del Consiglio del 20.09.2002 tenendo conto anche di quanto previsto dall'art. 20 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2011 n. 123 in materia di compiti dei Collegi dei Revisori degli Enti Pubblici non economici.

Il Collegio dei Revisori ha svolto la revisione contabile del Bilancio Consuntivo chiuso alla data del 31 dicembre 2025, approvato dal Consiglio in data 25 marzo 2026 e costituito da:

- Rendiconto finanziario gestionale nelle due componenti di gestione di competenza e dei residui
- Conto Economico
- Stato Patrimoniale
- Relazione del Tesoriere

La responsabilità per la predisposizione del bilancio e per la coerenza della relazione accompagnatoria compete agli amministratori. È responsabilità del Collegio dei Revisori il giudizio professionale espresso sul bilancio basato sulla revisione contabile.

Abbiamo condotto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione ISA Italia elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Dlgs n. 39/2010. Tali principi richiedono il rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione legale al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio di esercizio non contenga errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione legale è stato svolto in modo coerente con la dimensione dell'Ente e con il suo assetto organizzativo; esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate.

I documenti sono stati elaborati e consegnati al Collegio dei Revisori tempestivamente; riteniamo che il lavoro svolto, tanto con riguardo alle verifiche effettuate dai sottoscritti, dalle quali non sono emerse irregolarità o violazioni di rilievo, quanto con riferimento al controllo a campione dei saldi di taluni conti di bilancio, fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Il Collegio dei Revisori ha proceduto alla verifica sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul principio di corretta amministrazione ed al controllo sulla regolare tenuta della contabilità verificando inoltre la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili e l'osservanza di tutti gli adempimenti tributari relativi, senza rilevare violazioni agli adempimenti obbligatori;

Durante le verifiche periodiche, il Collegio ha accertato l'adeguatezza del sistema amministrativo contabile e la sua affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione sia attraverso il controllo dei documenti e la verifica delle strutture informatiche che attraverso l'acquisizione di informazioni dal consulente esterno addetto alla redazione della contabilità.

In occasione delle riunioni programmate il Collegio ha ottenuto dal Tesoriere informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione dell'Ente ed ha potuto accertare la regolarità amministrativo-contabile delle variazioni di bilancio deliberate e la conformità dell'operato del Consiglio volta a migliorare l'efficienza e l'economicità della gestione al fine di garantire equilibrio finanziario tra risorse e impieghi.

Nel Bilancio Consuntivo 2025, assume centralità e rilievo il Rendiconto finanziario gestionale, documento cardine della contabilità finanziaria, redatto secondo criteri di imputazione temporale sia di competenza che finanziaria.

Il Collegio ha verificato inoltre che:

- La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta sulla base della corretta applicazione della continuità dell'attività istituzionale dell'Ente e secondo il principio della prudenza;
- Vi è corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- Vi è equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi alle partite di giro;
- Gli adempimenti fiscali sono stati adempiuti nei termini di Legge;
- Vi è coerenza tra gli assestamenti del bilancio con i dati rendicontati.

Il Bilancio Consuntivo 2025 fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria e del risultato economico dell'Ente, sia nella gestione dei flussi di cassa che nei risultati di competenza, in conformità alle norme che ne determinano i criteri di redazione ed evidenzia il mantenimento di una previsione economico finanziaria di buon livello.

Il Conto Consuntivo alla data del 31 dicembre 2025 presenta le seguenti risultanze:

Gestione di Competenza:

Totale Entrate di Competenza (riscossioni di competenza + residui attivi derivanti dalla competenza)	€ 1.226.122,06	(A)
Totale Uscite di Competenza (pagamenti di competenza + residui passivi derivanti dalla competenza)	€ 1.074.249,28	(B)

RISULTATO GESTIONE DI COMPETENZA € 151.872,78 (A – B)

Gestione dei Residui di esercizi precedenti:

Totale residui attivi di esercizi precedenti incassati € 100.874,18 (C)

Totale residui attivi di esercizi precedenti mantenuti € 112.322,56 (D)

Totale residui passivi di esercizi precedenti pagati € 206.022,67 (E)

Totale residui passivi di esercizi precedenti mantenuti € 204.958,44 (F)

RISULTATO GESTIONE DEI RESIDUI € - 197.784,37 (C+D-E-F)

CONSISTENZA INIZIALE DI CASSA AL 01.01.2025 € 803.792,88 (G)

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2025 € 757.881,29 (A-B+C+D-E-F+G)

La consistenza di cassa al 31/12/2025 ammonta ad € 942.007,24 come di seguito dimostrato:

Consistenze di cassa 01.01.2025	Euro	803.792,88
Riscossioni totali	Euro	1.235.975,28
Pagamenti totali	Euro	-1.097.760,92
Consistenze di cassa 31.12.2025	Euro	942.007,24

La consistenza di cassa si riconcilia con il risultato di amministrazione come di seguito riportato:

Consistenze di cassa 31.12.2025	Euro	942.007,24
Residui attivi 31.12.2025	Euro	203.343,52
Residui passivi 31.12.2025	Euro	-387.469,47
Avanzo di amministrazione al 31.12.2025	Euro	757.881,29

Il Conto Economico al 31/12/2025 evidenzia un risultato positivo pari ad € 111.991,89 (in flessione rispetto a quello dell'esercizio 2024 che era stato di € 123.647,36) secondo le seguenti risultanze che sono state opportunamente verificate e riconciliate dal Collegio:

Valore della produzione	€ 959.162,09
Costi della produzione	€ 842.415,13
Proventi e oneri finanziari	€ 757,62
Imposte dell'esercizio	€ 5.512,69

Risultato dell'esercizio	€ 111.991,89
--------------------------	--------------

Lo Stato Patrimoniale al 31/12/2025 evidenzia una consistenza di patrimonio netto di € 1.372.094,17, in aumento rispetto a quella rilevata al termine del precedente esercizio (pari ad € 1.260.102,24) per effetto del positivo risultato dell'esercizio 2025 sopra rappresentato. Il Collegio ha effettuato le necessarie verifiche per appurare le seguenti risultanze:

ATTIVO		PASSIVO	
Immobilizzazioni	€ 614.558,05	Patrimonio Netto	€ 1.372.094,17
Attivo Circolante	€ 1.145.350,76	TFR	€ 224.074,06
		Debiti	€ 163.740,58
Totale Attivo	€ 1.759.908,81	Totale Passivo	€ 1.759.908,81

Il Collegio dei Revisori, tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, attesta la rispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione ed esprime

PARERE FAVOREVOLE

per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2025.

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ALLA VARIAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2026 e PLURIENNALE 2026-2028

PREMESSO CHE

- il Bilancio di Previsione 2026 ed il pluriennale 2026-2027-2028 erano stati approvati dall'Assemblea degli iscritti prima che fossero definitive le risultanze dell'esercizio 2025
- il Collegio dei Revisori dei Conti aveva espresso parere favorevole all'approvazione;
- nel suddetto Bilancio di Previsione Pluriennale veniva applicato l'avanzo presunto dell'esercizio 2025 per complessivi € 636.000, di cui € 450.000,00 all'esercizio 2026, € 93.000 all'esercizio 2027 ed € 93.000 all'esercizio 2028, a fronte di una determinazione presunta totale dell'avanzo di € 842.192,88;

CONSIDERATO CHE

- successivamente alla chiusura dell'esercizio 2025 è stato possibile determinare in modo definitivo i residui attivi e passivi che sono stati oggetto di attento riaccertamento al fine di predisporre il Consuntivo 2025;
- Che in data 25 marzo 2026 il Consiglio dell'Ordine ha provveduto ad approvare il Bilancio Consuntivo 2025, con il riaccertamento dei residui pregressi e l'accertamento definitivo dei residui dell'esercizio 2025, determinando l'avanzo di amministrazione in € 757.881,29

VISTO

- l'art. 7 del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità" dell'OMCeO di Bergamo
- l'art. 20 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2011 n. 123 in materia di compiti dei Collegi dei Revisori degli Enti Pubblici non economici.

VISTA ALTRESI'

la delibera del Consiglio dell'OMCeO di Bergamo del giorno 25 marzo 2026 con la quale è stato adottato l'assestamento del Bilancio di Previsione dell'anno 2026 e Pluriennale 2026-2028

prendendo atto che l'avanzo complessivamente applicato (pari ad € 636.000) trova capienza nell'avanzo determinato con il Bilancio Consuntivo 2025 (€ 757.881,29),

tutto ciò premesso il Collegio, esaminata la documentazione di supporto e svolte le verifiche in merito al mantenimento degli equilibri finanziari, esprime

PARERE FAVOREVOLE

Alla delibera di assestamento del Bilancio Preventivo 2026 e Pluriennale 2026-2028.

6) Approvazione Bilancio Consuntivo 2025

Il Segretario chiede se vi siano interventi.

Non vi sono interventi.

Il Segretario mette in votazione l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2025 con i seguenti risultati:

- n. 59 voti favorevoli;
- n. 0 voti contrari;
- n. 0 astenuti;

L'Assemblea degli Iscritti,

APPROVA all' unanimità

il Bilancio Consuntivo 2025.

7) Approvazione Riassetto Bilancio Preventivo 2026

Il Segretario mette in votazione l'approvazione del Riassetto Bilancio Preventivo 2026 con i seguenti risultati:

- n. 59 voti favorevoli;
- n. 0 voti contrari;
- n. 0 astenuti;

L'Assemblea degli Iscritti,

APPROVA all' unanimità

Il Riassetto del Bilancio Preventivo 2026.

8) Autorizzazione alla vendita della sede attuale dell'Ente mediante procedura competitiva pubblica – Delibera

Il Presidente comunica all'Assemblea che non è possibile procedere alla deliberazione di cui al punto 8 dell'ordine del giorno, essendo ancora necessari ulteriori approfondimenti peritali.

L'Assemblea prende atto della comunicazione del Presidente.

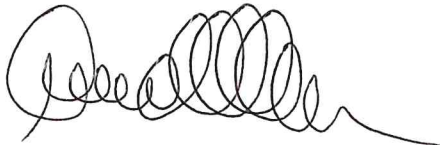
9) Varie ed eventuali

Nessun ulteriore argomento viene proposto alla discussione e nessun partecipante richiede la parola. Il Presidente invita il dott. Luigi Mario Daleffe, Consigliere dell'Ordine e Vicepresidente ENPAM, ad informare sinteticamente su quanto emerso alla recente Assemblea ENPAM.

Il Dott. Luigi Mario Daleffe informa sullo stato dell'Ente Previdenziale e sull'attività previdenziale e assistenziale a favore degli iscritti.

L'Assemblea termina alle ore 21.50.

IL PRESIDENTE
(Dott. Guido Marinoni)



IL SEGRETARIO
(Dott. Paola Pedrini)

